

一、銀行資訊

- (一) 銀行名稱：合作金庫商業銀行
- (二) 申訴及客服專線：04-2227-3131、0800-033-175
- (三) 網址：<http://www.tcb-bank.com.tw>
- (四) 地址：臺北市松山區長安東路二段 225 號
- (五) 傳真號碼：04-2227-9191
- (六) 銀行電子信箱：e_bank@tcb-bank.com.tw

二、約定事項之適用範圍

本約定事項係網路銀行業務(含行動網銀)服務之一般性共同約定，除個別約定事項另有約定外，悉依本約定事項之約定。個別約定事項不得牴觸本約定事項。但個別約定事項對存戶之保護更有利者，從其約定。本約定事項如有疑義時，應為有利於存戶之解釋。

三、名詞定義

- (一)「網路銀行業務」：指存戶端設備經由網際網路或行動網路與貴行電腦連線，無須親赴銀行櫃台，即可直接取得貴行所提供之各項金融服務。
- (二)「電子文件」：指貴行或存戶經由網路連線傳遞之文字、聲音、圖片、影像、符號或其他資料，以電子或其他以人之知覺無法直接認識之方式，所製成足以表示其用意之紀錄，而供電子處理之用者。
- (三)「數位簽章」：指將電子文件以數學演算法或其他方式運算為一定長度之數位資料，以簽署人之私密金鑰對其加密，形成電子簽章，並得以公開金鑰加以驗證者。
- (四)「憑證」：指載有簽章驗證資料，用以確認簽署人身分、資格之電子形式證明。
- (五)「私密金鑰」：係指具有配對關係之數位資料中，由簽署人保有，用以製作數位簽章者。
- (六)「公開金鑰」：係指具有配對關係之數位資料中，對外公開，用以驗證數位簽章者。
- (七) SSL (Secure Socket Layer, 安全電子資料傳輸協定)：係指資料以 SSL 通訊協定在網際網路傳輸，確保訊息之隱密性及訊息之完整性。
- (八) 憑證轉帳：身分電子憑證，交易訊息格式及處理流程係由銀行依業務需求自行規劃，制定之交易訊息標準適用於付款訊息的傳送，符合訊息隱密性、完整性、來源辨識、不可重複性、接收及傳送不可否認性的要求。本行網路銀行憑證轉帳作業，採用 FXML 憑證，提供電子數位簽章功能，可確保交易資料之不可否認性及完整性，安全性高，機制嚴謹，憑證內容係以身分證字號或統一編號為主，每位客戶只需要申請一張 FXML 憑證，即可管理所有帳戶與使用本行所提供之金融服務。
- (九) 一次性動態密碼(One Time Password, OTP)安全機制：立約人於執行交易或設定服務使用 OTP 機制時，系統將自動發送一組簡訊 OTP 密碼至立約人所設定的手機門號，或以推播方式發送至立約人已完成授權認證綁定之行動裝置，為確保網路交易安全，每次傳送 OTP 密碼皆為亂數產生，且僅限當筆交易有效之安全交易機制。
- (十) 裝置綁定服務：立約人透過行動網銀進行行動裝置綁定，授權認證成功後(至多綁定 5 組裝置)，搭配本行網路交易安全認證機制(如憑證、SSL 或 OTP)，始得進行轉帳或設定服務。
- (十一) 管理中心：立約人可向銀行申請管理中心用以設定內部使用者之權限及交易簽核流程等功能。管理中心之使用者，立約人得僅申請由管理主管完成各項管理中心設定，或申請經由管理經辦編輯，送呈管理主管核定。

四、網頁之確認

存戶使用網路銀行前，請先確認網路銀行正確之網址(<https://cobank.tcb-bank.com.tw/>)，才使用網路銀行服務；如有疑問，存戶應洽詢貴行客服專線。

貴行應以一般民眾得認知之方式，告知存戶網路銀行應用環境之風險。

貴行應盡善良管理人之注意義務，隨時維護網站的正確性與安全性，並隨時注意有無偽造之網頁，以避免存戶之權益受損。

五、服務項目

貴行應於本約定事項載明提供之服務項目，如於網路銀行網站呈現相關訊息者，並應確保該訊息之正確性，其對存戶所負之義務不得低於網站之內容。

六、連線所使用之網路

存戶與貴行同意使用網路進行電子文件傳送及接收。雙方應分別就各項權利義務關係與各該網路業者簽訂網路服務約定事項，並各自負擔網路使用之費用。

七、電子文件之接收與回應

貴行接收含數位簽章或經貴行及存戶同意用以辨識身分之電子文件後，除查詢之事項外，貴行應提供該交易電子文件中重要資訊之網頁供存戶再次確認後，即時進行檢核及處理，並將檢核及處理結果，以雙方約定之方式通知存戶。貴行或存戶接收來自對方任何電子文件，若無法辨識其身分或內容時，視為自始未傳送。但貴行可確定存戶身分時，應立即將內容無法辨識之事實，以雙方約定之方式通知存戶。

八、電子文件之不執行

如有下列情形之一，貴行得不執行任何接收之電子文件：

- (一) 有具體理由懷疑電子文件之真實性或所指定事項之正確性者。
- (二) 貴行依據電子文件處理，將違反相關法令之規定者。
- (三) 貴行因存戶之原因而無法於帳戶扣取存戶所應支付之費用者。

貴行不執行前項電子文件者，應同時將不執行之理由及情形，以雙方約定之方式通知存戶，存戶受通知後得以電話或雙方約定方式向貴行確認。

九、電子文件交換作業時限

電子文件係由貴行電腦自動處理，存戶發出電子文件，經存戶依第七條貴行提供之再確認機制確定其內容正確性後，傳送至貴行後即不得撤回。但未到期之預約交易在貴行規定之期限內，得撤回、修改。若電子文件經由網路傳送至貴行後，於貴行電腦自動處理中已逾貴行營業時間時(營業時間：為星期一至星期五(例假日除外)上午九時至下午三時三十分)，貴行應即以電子文件通知存

戶，該筆交易將改於次一營業日處理或依其他約定方式處理。

十、網路轉帳(含行動網銀轉帳)服務帳務劃分點、限制、交易限額及未補登摺次數

- (一) 同幣別外匯存款轉帳，營業時間限為星期一至星期五（例假日除外）上午九時至下午三時三十分。臺外幣存款轉帳及不同幣別外匯存款轉帳，營業時間限為星期一至星期五（例假日除外）上午九時十分至下午三時三十分，透過網路銀行進行基金下單之服務時間，依網頁公告及貴行特定金錢信託投資國內外有價證券信託契約書相關規定辦理。
- (二) 轉帳交易是否係逾時交易，以貴行系統接獲檔案資料之時間為準，存戶利用網路轉帳交易將款項轉入支票存款帳戶，應於帳務劃分點前完成轉入手續並經查詢確定，如因轉帳程序，未能完成而遭致退票，除能證明貴行有可歸責之過失外，應由存戶負責。
- (三) 存戶同意貴行於服務時間後，所接受之付款指示訊息或入帳訊息，得於次營業日入帳，惟轉入其他金融機構者，依其規定。
- (四) 使用本項系統辦理轉帳之金額不得超逾立約人轉出帳戶轉帳當時之可用餘額，若轉出帳戶為支票存款或綜合存款帳戶，且存款餘額不足支付時，授權貴行得在立約人支票存款透支額度或綜合存款項下之定期（儲蓄）存款金額範圍內質借陸續支用，其超過存款餘額之轉出金額即為向貴行之借款，不另立借據。每次最高轉帳金額及每日累計最高轉帳金額之限制暨透支或質借計息方式，均依貴行相關規定辦理。
- (五) 存戶利用網路銀行辦理轉帳轉出交易限額：（單位:新台幣/萬元，已標示幣別者依標示幣別）

個人網路銀行：

每日限額	SSL 轉帳		當日總限額	憑證轉帳(使用載具憑證)				當日總限額	OTP 轉帳			當日總限額 SSL+憑證 轉帳+OTP 轉帳	
	約定 (與行動網銀約定併計)			約定		非約定			非約定	總限額(與行動網銀非約定併計)			
	單筆	單日累積		單筆	單日累積	單筆	單日累積			單筆	單日		單月
自行同 ID 轉帳(含外幣間)	200	200	200 (SSL 自行同 ID 約定轉帳不計入)	不限	不限	200	500	1,000 (憑證自行同 ID 約定轉帳不計入)	5	10	50	1,000 (SSL 及憑證自行同 ID 約定轉帳不計入)	
自行不同 ID(含外幣間)及臺幣跨行轉帳	200	200		200	1,000	200			5				
臺幣轉外幣(限本人)	50 (不含 50)	50 (不含 50)		USD50 萬 (不含 50 萬)	USD50 萬 (不含 50 萬)			USD50 萬 (不含 50 萬)					USD50 萬 (不含 50 萬)
外幣轉臺幣(限本人)	50 (不含 50)	50 (不含 50)		USD50 萬 (不含 50 萬)	USD50 萬 (不含 50 萬)			USD50 萬 (不含 50 萬)					USD50 萬 (不含 50 萬)
外幣匯出匯款(含本行 DBU 與 OBU 間匯款)	200	200		200	1,000	1,000	200	500	1,000				

企業網路銀行：

每日限額	使用載具憑證				當日總限額
	約定		非約定		
	單筆	單日累積	單筆	單日累積	
自行同 ID 轉帳	不限	不限	不限	不限	不限
自行不同 ID 及臺幣跨行轉帳	5,000	5,000	10	10	5,000
外幣匯出匯款(含本行 DBU 與 OBU 間匯款)	5,000	5,000	10	10	5,000

行動網銀：

每日限額	單筆	累計最高限額		
		單日	單月	說明
約定帳戶轉帳	200	200		與個人網路銀行 SSL 約定轉帳併計
非約定帳戶轉帳	5	10	50*	與個人網路銀行 OTP 之非約定轉帳併計

				*憑證非約定帳戶轉帳不計入單月累計限額
繳費稅	200	200		與個人網路銀行之繳費稅併計
消費扣款	5	10	20	每日限額與 ATM 存款及 ATM、eATM 非約定帳戶轉帳、消費扣款及跨境匯出併計
跨境匯出	10	10	30	

※有關個人網路銀行(含行動網銀)交易限額，貴行如有調整，存戶不另行簽署約定書，以貴行網站公告為準；SSL 轉帳-自行同 ID 轉帳(含外幣間)單筆及單日累積限額得透過個人網路銀行調高為等值新臺幣 500 萬元或調降為等值新臺幣 200 萬元。

※有關企業網路銀行交易限額，申請人如因業務需要，並經審慎評估安全後，得向貴行申請調整(請另填「企業網路銀行轉帳限額調整申請書」)。

※個人網路銀行繳費稅額度，每日單筆等值新臺幣 200 萬、每日累積等值新臺幣 200 萬元(併計於當日總限額 SSL+憑證轉帳+OTP 轉帳-自行同 ID、自行不同 ID 及臺幣跨行轉帳)；企業網路銀行繳費稅額度，單筆及每日累積併計於非約定-自行不同 ID 及臺幣跨行轉帳額度。

※線上申請約定轉入帳號，其交易額度限定為每日單筆等值新臺幣 5 萬、每日累積等值新臺幣 10 萬元、每月累積不超過等值新臺幣 20 萬元。

※企業網路銀行之臺幣轉外幣及外幣轉臺幣每日限額除依「自行同 ID 轉帳」約定限額外，另每日最高限額：公司、行號等值 100 萬美元；團體及個人等值 50 萬美元(網路與臨櫃交易併計；臺幣轉外幣與外幣轉臺幣分別累計)。

※外幣綜活存轉綜定存之交易金額不限制。

※匯往大陸地區外幣匯出匯款，每筆交易限額：公司、行號等值 100 萬美元；團體及個人等值 50 萬美元。

※網路基金下單之交易限額以貴行公告或網頁說明為準，不適用網路銀行轉帳交易限額規定。

(六) SSL、憑證及 OTP 轉帳無未補登存摺次數限制。

十一、費用

存戶自使用本約定服務之日起，願依約定收費標準繳納服務費、手續費及郵電費，並授權貴行自存戶之帳戶內自動扣繳；如未記載者，貴行不得收取。

網路銀行及行動網銀交易之費用金額如下：

- (一) 個人銀行跨行轉帳：每筆為新臺幣(以下同) 15 元。
- (二) 企業銀行跨行轉帳：200 萬元(含)以下每筆為 15 元，200 萬元以上，每增加 100 萬元加收 10 元，不足 100 萬元以 100 萬元計。
使用國內臺幣跨行匯款手續費：200 萬(含)以下每筆為 30 元，每增加 100 萬元加收 10 元，不足 100 萬元以 100 萬元計。
- (三) 傳真服務：即時交易每筆 3 元，預約交易每筆 5 元。
- (四) 行動網銀跨行轉帳：每筆為 15 元。
- (五) 個人/企業銀行外幣匯款：

匯款種類	費用別	一般用戶	OBU 國際金融業務分行用戶
一般匯出款 (每筆匯出款費用為右列手續費、郵電費及全額匯出費用之合計數)	手續費	依匯款金額 0.025%計收，最低 NTS130，最高 NTS600。	依匯款金額 0.025%計收，最低 US\$10，最高 US\$40。
	郵電費	依該筆匯款指示拍發電報筆數計收，一通電報 NTS220，二通電報 NTS440。	依該筆匯款指示拍發電報筆數計收，一通電報 US\$10，二通電報 US\$20。
	全額匯出費用	如網頁端選擇全額匯出者，每筆依匯款幣別另加收費如下： USD：每筆 US\$20 HKD：每筆 HKD250 GBP：依匯款金額 0.1%計收，最低 GBP35 EUR：依匯款金額 0.1%計收，最低 EUR40 JPY：依匯款金額 0.05%計收，最低 JPY5,000	
大陸中文匯出款	手續費	每筆 NTS600	每筆 US\$25
匯出款改匯或退匯 (網銀交易已完成，另臨櫃申請匯款資料修改或退匯者方需支付本費用)	手續費	每筆 NTS300	每筆 US\$10
一般匯入款	手續費	依匯款金額 0.05%計收，最低 NTS200，最高 NTS800。	依匯款金額 0.05%計收，最低 US\$10，最高 US\$40。

(六) 企業銀行開發進口信用狀/進口託收：

業務種類	費用別	一般用戶
開發進口信用狀	手續費	有效期間每三個月為一期，第一期收 0.25%，第二期以後每期加收 0.125%，不足三個月以一期計。 即按開狀金額 x [0.25%+(0.125%+0.125%+...)] x 實匯匯率計收，最低金額 NTD400。
	電報費	臺港澳 NTD800，臺港澳以外地區 NTD1,000
修改進口信用狀	手續費	1. 修改內容：每筆 NTD300 2. 增加金額：就增加金額依開發信用狀標準計收，最低金額 NTD400 3. 展延信用狀：就開狀次期起算至新到期日止，每三個月為一期，每期 0.125% 即按修改信用狀餘額 x 0.125% x 實匯匯率計收，最低金額 NTD300 4. 展延並同時增加金額者，手續費應分別計算後合併計收，最低金額 NTD400
	電報費	1. 臺港澳 NTD300 2. 臺港澳以外地區 NTD350
進口託收	手續費	1. 付款交單(D/P)：託收金額 x 0.15% x 實匯匯率，最低金額 NTD200 2. 付款交單(D/A)：託收金額 x 0.2% x 實匯匯率，最低金額 NTD200
	郵電費	一律 NTD450

前項收費標準於訂約後如有調整者，貴行應於貴行網站之明顯處公告其內容，並以雙方約定之方式使存戶得知(以下稱通知)調整之內容。

第三項之調整如係調高者，貴行應於網頁上提供存戶表達是否同意費用調高之選項。存戶未於調整生效日前表示同意者，貴行將於調整生效日起暫停存戶使用網路銀行一部或全部之服務。存戶於調整生效日後，同意費用調整者，貴行應立即恢復網路銀行契約相關服務。

前項貴行之公告及通知應於調整生效六十日前為之，且調整生效日不得早於公告及通知後次一年度之起日。

十二、存戶軟體安裝與風險

存戶申請使用本約定事項之服務項目，應自行安裝所需之電腦軟體、硬體，以及其他與安全相關之設備。安裝所需之費用及風險，由存戶自行負擔。

第一項軟硬體設備及相關文件如係由貴行所提供，貴行僅同意存戶於約定服務之範圍內使用，不得將之轉讓、轉借或以任何方式交付第三人。貴行並應於網站及所提供軟硬體之包裝上載明進行本服務之最低軟硬體需求，且負擔所提供軟硬體之風險。

存戶於約定事項終止時，如貴行要求返還前項之相關設備，應以約定事項特別約定者為限。

十三、存戶連線與責任

貴行與存戶有特別約定者，必須為必要之測試後，始得連線。

存戶對貴行所提供之授權使用者代號、密碼、憑證申請密碼、裝置認證密碼及其它足以識別身分之工具，應負保管之責。

存戶輸入前項密碼連續錯誤達規定次數（註1）或未於登入密碼有效期限（註2）內登入網路銀行或行動網銀時，貴行電腦即自動停止存戶使用本約定事項之服務。存戶如擬恢復使用，應依約定辦理相關手續。

註1：登入密碼連續錯誤達規定五次、SSL/憑證保護密碼、FXML 憑證申請密碼及裝置認證密碼連續錯誤達規定三次，或 OTP 密碼輸入錯誤或未輸入連續達五次時，或憑證載具密碼連續錯誤達規定十次，電腦即自動停止存戶使用本約定事項之服務。

註2：登入密碼有效期限為自申請日起1個月，逾期未登入網路銀行/行動網銀，或裝置認證密碼逾24小時未進行裝置綁定作業，電腦即自動停止存戶使用本約定事項之服務。

十四、交易核對

貴行於每筆交易指示處理完畢後，以電子文件或雙方約定之方式通知存戶，存戶應核對其結果有無錯誤。如有不符，應於使用完成之日起四十五日內，以電話或雙方約定之方式通知貴行查明。

貴行應於每月對存戶以雙方約定方式寄送上月之交易對帳單（該月無交易時不寄）。存戶核對後如認為交易對帳單所載事項有錯誤時，應於收受之日起四十五日內，以電話或雙方約定之方式通知貴行查明。

貴行對於存戶之通知，應即進行調查，並於通知到達貴行之日起三十日內，將調查之情形或結果以書面方式覆知存戶。

十五、電子文件錯誤之處理

存戶利用本約定事項之服務，其電子文件如因不可歸責於存戶之事由而發生錯誤時，貴行應協助存戶更正，並提供其他必要之協助。前項服務因可歸責於貴行之事由而發生錯誤時，貴行應於知悉時，立即更正，並同時以電子文件或雙方約定之方式通知存戶。

存戶利用本約定事項之服務，其電子文件因可歸責於存戶之事由而發生錯誤時，倘屬存戶申請或操作轉入之金融機構代號、存款帳號或金額錯誤，致轉入他人帳戶或誤轉金額時，一經存戶通知貴行，貴行應即辦理以下事項：

- (一) 依據相關法令提供該筆交易之明細及相關資料。
- (二) 通知轉入行協助處理。
- (三) 回報處理情形。

十六、電子文件之合法授權與責任

存戶與貴行應確保所傳送至對方之電子文件均經合法授權。

存戶與貴行於發現有第三人冒用或盜用授權使用者代號、密碼、憑證、憑證申請密碼、私密金鑰，或其他任何未經合法授權之情形，應立即以電話或書面或雙方約定方式通知他方停止使用該服務並採取防範之措施。

貴行接受前項通知前，對第三人使用該服務已發生之效力，由貴行負責。但有下列任一情形者，不在此限：

- (一) 貴行能證明存戶有故意或過失。
- (二) 貴行依雙方約定方式通知交易核對資料或帳單後超過四十五日。惟存戶有特殊事由（如長途旅行、住院等）致無法通知者，以該特殊事由結束日起算四十五日，但貴行有故意或過失者，不在此限。

針對第二項冒用、盜用事實調查所生之鑑識費用由貴行負擔。

第三項及第四項之約定，企業網銀用戶不適用之。

貴行於接受企業網銀用戶第二項通知前，對第三人使用該服務已發生之效力，不負責任。但貴行因故意或重大過失而不知係未經合法授權之電子文件者，不在此限。

企業網銀用戶如因自己之故意或過失致他人知悉使用者代號、密碼並因之獲取存戶於網路銀行中之各種資料，或由於電信線路或第三人之行為導致之遲延、錯誤或損失，貴行不負責任。

十七、資訊系統安全

存戶與貴行應各自確保所使用資訊系統之安全，防止非法入侵、取得、竄改、毀損業務記錄或存戶個人資料。第三人破解貴行資訊系統之保護措施或利用資訊系統之漏洞爭議，由貴行就該事實不存在負舉證責任。第三人入侵貴行資訊系統對存戶所造成之損害，由貴行負擔。

十八、保密義務

除其他法律規定外，貴行應確保所交換之電子文件因使用或執行本約定事項服務而取得存戶之資料，不洩漏予第三人，亦不可使用於與本約定事項無關之目的，且於經存戶同意告知第三人時，應使第三人負本條之保密義務。

前項第三人如不遵守此保密義務者，視為本人義務之違反。

十九、損害賠償責任

存戶與貴行同意依本約定事項傳送或接收電子文件，因可歸責於當事人一方之事由，致有遲延、遺漏或錯誤之情事，而致他方當事人受有損害時，該當事人應就他方所生之損害負賠償責任。

二十、誠信經營原則

- (一) 任何一方知悉有人員違反禁止收受佣金、回扣或其他不正當利益之契約條款時，應立即據實將此等人員之身分、提供、承諾、要求或收受之方式、金額或其他不正當利益告知他方，並提供相關證據且配合他方調查。一方如因此而受有損害時，得向他方請求損害賠償，並得自應給付之契約價款中如數扣除。
- (二) 任何一方於商業活動如涉有不誠信行為之情事，他方得隨時無條件終止或解除契約。

二十一、紀錄保存

存戶與貴行應保存所有交易指示類電子文件之紀錄，並應確保其真實性及完整性。

貴行對前項紀錄之保存，應盡善良管理人之注意義務。保存期限為五年以上，但其他法令有較長規定者，依其規定。

二十二、電子文件之效力

存戶與貴行同意以電子文件作為表示方法，依本約定事項交換之電子文件，其效力與書面文件相同。但法令另有排除適用者，不在

此限。

二十三、存戶終止約定事項

存戶得隨時終止本約定事項，但應親自、書面或雙方約定方式辦理。

二十四、銀行終止約定事項

貴行終止本約定事項時，須於終止日三十日前以書面通知存戶。存戶如有下列情事之一者，貴行得隨時以書面或雙方約定方式通知存戶終止本約定事項：

- (一) 存戶未經貴行同意，擅自將約定事項之權利或義務轉讓第三人者。
- (二) 存戶依破產法聲請宣告破產或消費者債務清理條例聲請更生、清算程序者。
- (三) 存戶違反本約定事項第十六條至第十八條之規定者。
- (四) 存戶違反本約定事項之其他約定，經催告改善或限期請求履行未果者。
- (五) 如經貴行研判帳戶有疑似不當使用之情事時，貴行得逕行終止客戶使用網路轉帳。
- (六) 如屬資恐防制法指定制裁之個人、法人或團體，以及外國政府或國際組織認定或追查之恐怖分子或團體者。
- (七) 如有不配合貴行審視、拒絕提供實際受益人或對存戶行使控制權之人等資訊、對交易性質與目的或資金來源不願配合說明之情形。

二十五、外匯業務附加條款

- (一) 存戶辦理結購（售）之限額，悉依中央銀行有關規定辦理。
- (二) 申請外匯轉帳業務或涉及外匯結匯申報之業務者，限為依我國法令在我國設立登記之公司或辦理分公司登記之外國公司、行號或團體領有主管機關核准設立統一編號者、領有國民身分證之個人、領有臺灣地區居留證或外僑居留證證載有效期限一年以上之個人。
- (三) 存戶應審慎據實填報匯款性質，如有未據實填報者，依據管理外匯條例第二十條第一項規定，將處以新臺幣三萬元以上，六十萬元以下之罰鍰；且日後辦理新臺幣結匯申報時，應至貴行櫃檯辦理。
- (四) 存戶同意貴行逕依外匯法令之規定，依照存戶所提供之基本資料將水單或交易憑證彙報，存戶悉數承認，絕無異議。
- (五) 存戶辦理結匯或匯款，若該交易依主管機關規定必須檢附核准函或交易文件，或該匯款分類未列入貴行選單，或雖已入貴行選單惟經貴行電腦依身分分別檢核，排除於網路申報者，或提示核准函或交易文件得免計入累計結匯額度者，存戶同意不利用網路進行交易，改洽貴行櫃檯辦理。
- (六) 有關外匯匯率之折算：
 - (1) 交易匯率：存戶同意於執行各項網路外匯業務交易時，以貴行服務時間中轉帳當時之牌告即期匯率或與貴行約定之匯率為適用匯率。
 - (2) 預約臺外幣間轉帳之交易匯率：依轉帳日上午 9:30 貴行牌告即期匯率或貴行指定之匯率為適用匯率。
 - (3) 如遇外匯市場波動劇烈時，貴行得視需要，暫停臺外幣間及不同幣別網路外匯轉帳交易及其他涉及外匯結匯之業務。
- (七) 存戶與貴行議定匯率後，如未依約定完成交易或要求取消交易，致貴行受有損失時，貴行得向存戶酌收違約金。
- (八) 存戶先於貴行臨櫃辦理未達等值新臺幣五十萬元之結匯交易，但加計網路銀行交易後累計達等值新臺幣五十萬元者，事後須洽貴行補填寫臨櫃交易申報書。
- (九) 開發或修改信用狀約定：
 - (1) 立約人（即存戶）申請本服務，限為貴行授信戶並同意遵守與貴行辦理開發信用狀額度所簽定之「進口遠期信用狀借款契約」或「企業授信綜合額度契約書」等授信相關約據之規定。
 - (2) 立約人同意貴行依立約人傳送之申請指示辦理開發或修改信用狀，並同意遵守國際商會現行適用之信用狀統一慣例（UCP）、電子信用狀統一慣例（eUCP）、逐筆申請時貴行網頁揭示之「開發及修改信用狀約定條款」及其他相關規定。
 - (3) 立約人同意並瞭解辦理網路信用狀開發或修改申請，如其條款不為貴行所接受時，貴行得不經申請人同意退回該申請。
 - (4) 立約人授權貴行於核准開發或修改信用狀時，自立約人指示之帳戶內扣繳與貴行約定之保證金、相關手續費及郵電費，若貴行發現保證金或相關費用有錯誤時，立約人同意授權貴行逕行更正。
- (十) 匯入解款約定：
 - (1) 存戶同意辦理網路匯入解款，限為貴行同意且入帳帳號已事先洽貴行辦理轉入約定，並經貴行註記得於網路解付之交易。
 - (2) 存戶同意於貴行網路銀行辦理匯入解款時，應俟貴行收到該筆款項，並依約定收費標準扣除相關費用後，始得解款存入匯款人指示之帳號，如有未獲匯出行補償、錯誤解款或任何糾紛，存戶同意於接獲貴行通知後，立即退還該筆款項。

二十六、特定金錢信託投資國內外有價證券業務特別條款

辦理本項業務相關事宜，悉依特定金錢信託投資國內外有價證券信託契約書、信託資金投資標的經理公司公開說明書、投資人須知、受託人與基金公司有關約定、受託人有關規章、國內外金融慣例等辦理。

二十七、行動網銀附加條款

- (一) 存戶申請行動網銀服務，除查詢交易外，可申請 SSL 轉帳或 FXML 憑證或 OTP 密碼進行轉帳或設定服務，其中 FXML 憑證須與網路銀行憑證分開獨立申請，該憑證不可匯出，具唯一性。
- (二) 採用 FXML 憑證，提供電子數位簽章功能，可確保交易資料之不可否認性及完整性，安全性高，機制嚴謹，憑證內容係以身分證字號或統一編號為主。
- (三) 本項業務目前提供存戶得使用作業平台為 iOS（iPhone/iPad）及 Android（GPhone）之智慧型手機(或行動設備)登入使用，嗣後貴行如有調整適用之手機作業平台，存戶不另行簽署約定書，以貴行網站公告為準。

二十八、約定事項修訂

本約定事項條款如有修改或增刪時，貴行以書面或雙方約定方式通知存戶後，存戶於七日內不為異議者，視同承認該修改或增刪約款。但下列事項如有變更，應於變更前六十日以書面或雙方約定方式通知存戶，並於該書面或雙方約定方式以顯著明確文字載明其變更事項、新舊條款內容，暨告知存戶得於變更事項生效前表示異議，及存戶未於該期間內異議者，視同承認該修改或增刪約款；並告知存戶如有異議，應於前項得異議時間內通知貴行終止契約：

- (一) 第三人冒用或盜用使用者代號、密碼、憑證、私密金鑰，或其他任何未經合法授權之情形，貴行或存戶通知他方之方式。
- (二) 其他經主管機關規定之事項。

二十九、轉出帳戶約定

存戶同意於申請書所填列之約定轉出帳戶僅限於原立約單位所開設之各活期性存款帳戶，該等帳戶之原留印鑑樣式即若與本申請書加蓋之代表印鑑有所不同，存戶均予承認並遵守本約定事項所載事項。

三十、文書送達

存戶同意以網路銀行服務申請書所載存款帳戶於貴行所留存之地址為相關文書之送達處所，倘存戶之地址變更，應即以書面或其他約定方式通知貴行，並同意改依變更後之地址為送達處所；如存戶未以書面或依約定方式通知變更地址時，貴行仍以網路銀行服務申請書所載存款帳戶於貴行所留存之地址或最後通知貴行之地址為送達處所。

三十一、法令適用

本約定事項依中華民國法律為準據法，如有未盡事宜，悉依有關法令辦理。

三十二、法院管轄

因本約定事項而涉訟者，存戶及貴行同意以貴行或本存款開戶之分支機構所在地為履行地，並以該所在地之地方法院為第一審管轄法院。

三十三、標題

本約定事項各條標題，僅為查閱方便而設，不影響約定事項有關條款之解釋、說明及瞭解。

三十四、個人資料

申請人了解並同意貴行有權於其營業目的或其他法令許可範圍內，對申請人之資料蒐集、處理或國際傳輸及利用，並得將之提供與貴行所委任處理營業相關事務人。

三十五、申請書暨約定事項分存

本約定事項暨申請書各壹式貳份，由貴行及存戶各執壹份為憑。